

## **Referat bestyrelsesmøde.**

**Mandag den 18. september kl. 17.00 – 19.00.** Vi holder mødet i K klasserne på Højene Skole.

Afbud: Bo Kvist og Casper D. Nielsen

### **1. Velkommen til K klasserne og velkommen til Rikke Hedenskog.**

Rikke blev ansat som leder i HjørringSkolen den 1. maj 2017, med daglig ledelse af K. klasserne. Rikke vil kort fortælle hvem hun er og hvordan opstarten har været i K klasserne.

***Rikke orienterede om sin start i K klasserne, og at hun var kommet rigtig godt i gang med arbejdet.***

### **2. Velkommen tilbage efter sommerferien – kort indblik i hvordan vi har fået skoleåret startet i de enkelte afdelinger.**

- Elevtal
- Personale
- Årets uddannelses/kursusaktivitet.
- Interne Vidensdelingskurser for alle medarbejdere i HjørringSkolen. Bilag vedlagt.

Punktet er til orientering og drøftelse.

***Annie orienterede om det elevtal der p.t er i de enkelte afdelinger, 251 elever.***

***Der er lige nu tilknyttet en ergoterapeut til HjørringSkolen hun er i en rotationsstilling. Kursuskatalog for interne vidensdelings kurser er medsendt som bilag til dagsorden. Tilbage meldingen på det nyligt afholdte internat, var en bred tilfredshed fra medarbejdere og ledelse.***

### **3. Økonomi: Andet kvartals regnskab og budgetopfølgning**

Bestyrelsen har besluttet at regnskab og budgetopfølgning forelægges bestyrelsen til orientering på alle møder.

Administrativ leder Annie Jellesmark deltager i behandling af punktet.

***Annie gennemgik de vedtagne takster på elevbetaling i de enkelte afdelinger. Herefter en gennemgang af de forskellige hovedposter i budgettet.***

#### 4. Skoledagens længde.

Uddrag af mail fremsendt til skolens bestyrelse den. 30. september 2017.

*Efter at mulighederne er bearbejdet i hver enkelt overbygningsteam, er resultatet at der ikke er kommet ansøgninger om en kortere skoledag for vores ældste elever. Den aftale der er lavet er, at vi i det kommende skoleår stadig er nysgerrig på muligheden og vil undersøge nærmere hvilke pædagogiske muligheder en kortere skoledag kan give.*

Ledelsen giver en orientering om arbejdet med at udmynte overvejelserne i en beslutning de sidste 2 uger før ferien.

Bestyrelsen drøfter punktet og giver anbefalinger til det videre arbejde.

Ledelsen giver en orientering om arbejdet med at udmynte overvejelserne i en beslutning de sidste 2 uger før ferien.

Bestyrelsen drøfter punktet og giver anbefalinger til det videre arbejde.

***Claus Poulsen fremlagde det forhold at en nedskrivning af elevernes timetal kunne medføre en tilbagebetaling til de visiterende skoler, idet man ikke længere får den ydelse der betales for.. Herved er der et misforhold mellem de regler der er gældende for almenskolerne og de regler der gælder for Hjørringskolens elever. (begrebet heldagsskole)***

***Det er derfor begrebet heldagsskole som bestyrelsen skal have drøftet og taget stilling til.***

***Bestyrelsen vil igen se på muligheden for at få lavet en politisk indstilling der tilgodeser muligheder for at konvertere timer til en kortere skoledag i de enkelte afdelinger.***

#### 5. Ansættelsesudvalg i HjørringSkolen

Hanne Kjølholm har anmodet om at følgende punkt kommer på dagsorden.

Arbejdet i et ansættelsesudvalg, vil det være hensigtsmæssigt med et fast udvalg, og hvordan er proceduren omkring arbejdet i et ansættelsesudvalg.

Hanne begrunder punktet, kort oplæg ved Anni omkring retningslinjer for et ansættelsesudvalgs arbejde.

Til drøftelse og beslutning.

***Udsat til næste møde***

## 6. Evaluering af fælles SFO pasning i sommerferien

Bestyrelsen orienteres om antal elever der har benyttet sig af tilbud om SFO pasning i sommerferien.

Line fra ADHD afdelingen deltager i behandling af punktet, og videregiver sine erfaringer fra samarbejdet mellem OK afdelingen og ADHD afdelingen.

Bilag vedlagt.

Ledelsen indstiller at vi fremadrettet benytter os af fælles pasning, hvor det kan gøres uden at gå på kompromis med hensynet til det enkelte barn.

***Line fortalte om det daglige arbejde i sampasningsordningen. Her er der fokus på, at børnene får nogle af de kendte ting med fra deres egen SFO. Der arbejdes med piktogrammer. De holder et højt informationsniveau overfor forældrene. Bestyrelsen drøftede det dilemma der kan opstå i en situation, hvor børn med forskellige udfordringer passes sammen i en ferieperiode. Line redegjorde for de forskellige arbejdsmetoder der blev brugt for at sikre børnenes trivsel.***

***Vi benytter os fremadrettet af fælles pasning, hvor det kan gøres uden at gå på kompromis med hensynet til det enkelte barn.***

## 7. Fastlæggelse af temaer/ emner som bestyrelsen agter at drøfte i dette skoleår.

- Forældrearrangement (ønske om et arrangement fremsat på bestyrelsesmøde).
- 

Bestyrelsen drøfter hvilke temaer samt en tidsplan for på hvilke møder punkterne drøftes.

***Anni udleverede et idekatalog med punkter til bestyrelsesarbejdet, punktet tages på igen til kommende møde.***

## 8. Opfølgning på de afsluttende prøver i maj/juni 2016

- Antal elever der gik til afsluttende prøver
- Prøveresultater

Kort orientering til bestyrelsen.

***Anni fremlagde resultaterne ved afgangsprøverne. Hvor mange elever der gik til prøverne og hvilke resultater der blev opnået.***

## 9. Byggeri i HjørringSkolen samt arbejdet med legeplads på Norgesvej.

Bygherreudvalget afholdt det første møde den 30. august, der blev på mødet nedsat et byggeudvalg. Næste skridt er at byggeudvalget tager skridt til at konkretisere visionen i egentlige rumprogrammer og funktionsbeskrivelser.

Visionen for pædagogik og fysiske læringsrum er vedlagt som bilag.  
Bestyrelsen orienteres om det videre arbejde.

***Punktet udsat til kommende møde.***

## 10. Inklusionsprojekt

I marts 2017 afsendte HjørringSkolens ledelse i samarbejde med forvaltningen en projektansøgning omhandlende ” Inklusionsteam – kompetenceudvikling i praksis”. Den 3. maj fik vi fra undervisningsministeriet en orientering om at de havde bevilliget kr. 1.624.932 til aktiviteter i skoleåret 2017/2018.

Projektbeskrivelsen er vedlagt til punktet som bilag.

Punktet er til orientering med efterfølgende drøftelse.

***Louise og Lis Ann orienterede om projektet. August måned er der brugt tid på at planlægge aktiviteten og samarbejdet med Sindal og Hirtshals skolecentre.***

***Begrebet co-teaching blev præsenteret, her sættes fokus på den tværgående indsats mellem flere forskellige faggrupper. Indsatsen sættes ind i de klasser hvor der er brug for at øge muligheden for at alle børn kan deltage i en varieret undervisning.***

***Projektets medarbejdere skal både lære fra sig men også selv føle de får viden med hjem.***

***Der laves i de klasser der er med i projektet, en trivselsmåling, herved er der data som efterfølgende kan bruges til at bedømme effekten af projektet.***

***Der er et beskrevet børnesyn der er gennemgående.***

***Der arbejdes på alle klassetrin.***

## 11. Orientering

- Elever *Intet*

- Bestyrelse *Intet*
- Ledelsen *Intet*

## 12. EVT:

*Hanne deltog i budgetmøde. –hun opfordrede til at vi næste år deltager med 2 repræsentanter fra HjørringSkolen.*

*Der ligger en revidering af uddannelsesområdet og venter i efteråret- der forhandles stadig i folketinget.*

## Punkter til kommende møde:

- Resultat af HjørringSkolens trivselsmåling
- Fraværstatistik – medarbejdere og elever.

Næste møde foregår på Norgesvej 6.

Referent

Steen Rubæk