

HJØRRINGSKOLEN

Dagsorden for skolebestyrelsesmøde

Tirsdag den 25. april kl. 17.00 – 19.00. Vi holder mødet i Sprogklasserne på Lundergårdskolen.

AFBUD: Helene, Kasper og Steen,

1. Velkommen til Sprogklasserne.

Kort orientering om det daglige arbejde ved daglig leder Lillian Horsfeldt.

Punktet forventes at tage 10. minutter.

Lillian præsenterede STL (Sprog, Tale og Læse) afdelingen. Elevgruppen består overvejende af drenge, pt. er der 1 pige visiteret. Komplekse problemstillinger, eleverne har ud over de sproglige udfordringer ofte også en diagnose.

STL har særlig fokus på fagene dansk, mat, engelsk og fysik/kemi og der arbejdes med at eleverne, så vidt muligt, tager en afgangsprøve.

2. Skoledagens længde.

På bestyrelsesmødet den 19. januar blev det besluttet at arbejde videre med spørgsmålet, jeg skulle undersøge de problemstillinger, der er af forvaltningsmæssig karakter.

Jeg har afholdt møde med Direktør og Chef vedr. de politiske beslutninger der er taget

- *om at Specialklasserne er et **obligatorisk heldagstilbud** som blev effektueret fra den 1. august 2014.*
- *folkeskolereformen som virker fra 1. august 2014.*
- *folkeskolelovens § 16b der giver mulighed for at konvertere understøttende undervisning til flere voksne i fagundervisningen og dermed afkorte skoledagens længde.*

Det betyder at beslutningen fra 07.10. 2013 om at de nuværende specialklasser og special-SFO samles i et obligatorisk heldagstilbud skal til fornyet politisk behandling.

Jeg har afholdt et møde med bestyrelsens formand vedr. denne problemstilling, vi aftalte på mødet følgende.

- *Jeg kontakter forvaltningen og får igangsat en sagsfremstilling vedr. den politiske stilling tagen til at specialskolen er et "obligatorisk heldagstilbud"*

Jeg forventer at jeg på bestyrelsesmødet den 6. marts har datoen for den politiske behandling.

Vi drøfter på bestyrelsesmødet vores fremadrettede sagsbehandling af punktet. (20 minutter)

Anni orienterede om forvaltningens inddragelse i spørgsmålet omkring skoledagens længde. Der er igangsat udarbejdelse af en sagsfremstilling, hvor der skal tages en politisk stilling til HjørringSkolen som et obligatorisk heldagstilbud.

Bestyrelsen drøftede hvorvidt der skulle udarbejdes en samlet indstilling til det politiske niveau omkring skoledagens længde. Det valgte bestyrelse ikke at gøre. Bestyrelsen har et ønske om at få muligheden for selv at kunne tage beslutningen om skoledagens længde, hvilket betyder at beslutningskompetence fremadrettet ligger hos skoledistriktslederen i et samarbejde med bestyrelsen.

Der var i bestyrelsen forskellige holdninger til ønsket om at ændre skoledagens længde.

Ovenstående er fra dagsorden og referat fra seneste møde.

Til dagens dagsorden:

Ud fra bestyrelsens seneste drøftelse, er der bestilt et notat. Notatet er vedlagt som bilag. På mødet drøftes det udarbejdede notat samt handlemuligheder ud fra rammerne.

Punktet forventes at tage 30. minutter.

Bestyrelsen drøftede med udgangspunkt i forvaltningsnotatet, de forskellige problemstillinger og udfordringer som en evt. ændring af HjørringSkoles status som heldagstilbud vil betyde.

Hvis HjørringSkolen ikke længere skal være et heldagstilbud, reduceres der forholdsmæssigt i den økonomiske tildeling. Forældrene vil, mod forældrebetaling, have mulighed for at tilmelde eleven til SFO modsvarende timetals nedgangen i skoletiden.

Bestyrelsen ønsker, på baggrund af drøftelserne, at HjørringSkolens status forbliver som en heldagsskole. Bestyrelsen søger om en principiel beslutning omkring konvertering af USU timer. Beslutningen skal ansøges ved udvalget senest 15/5-17.

Der skal ansøges om konvertering af understøttende timer hvert skoleår. Konvertering skal ansøges særskilt for hvert team. Ansøgningen behøver derfor ikke omfatte alle afdelinger i HjørringSkolen.

Anni Stilling laver udkast til forvaltningen og fremsender sagsfremstillingen til bestyrelsen.

3. Højene huset.

Højene Huset er en del af kontaktklasserne, kaldet K2, det er et tilbud til elever som både har en autisme diagnose, er mentalt retarderede samt har evt. andre diagnoser. I den tid HjørringSkolen har eksisteret var der i starten 3 elever tilknyttet det tilbud, der har det seneste år været 2 elever tilknyttet. Der er nu nye skolestartere der er visiteret til K2 tilbuddet, hvilket betyder at vi i lederteamet har arbejdet med en reetablering af det tilbud. Vi har besøgt Aalborg kommunes tilbud Egebakken for at hente inspiration.

Bestyrelsen vil blive orienteret om den udarbejdede procesplan for reetablering af K2.

Vedlagt dagsorden en ny (ikke helt færdiggjort) beskrivelse af K2 tilbuddet.

Punktet forventes at tage 15. minutter.

Anni orienterede omkring planen samt processen.

4. Skoleårets planlægning

Bestyrelsen orienteres om hvordan arbejdet med skoleårets planlægning ud fra følgende punkter:

- Antal elever fordelt på afdelinger
- Arbejdet med Værdipapirer, uddannelses og efteruddannelsesplan 2017 – 2018.
- Detailplanlægningen i de enkelte afdelinger.

Punktet forventes at tage 10. minutter

Anni orienterede omkring arbejdet med skoleårets planlægning.

Foreløbig er der visiterede 233 elever til skoleåret 17/18 (pr. 21/4-17) Eleverne fordeles således: ADHD 53, G2 43, G3 13, K 46, K2 4, Kløver 11, STL 17, TF 46. Der visiteres løbende til HjørringSkolen.

5. Budgetopfølgning.

Administrativ leder Annie Jellesmark deltager i behandling af punktet.

Punktet forventes at tage 10. minutter

Fremlæggelse af forventet årsresultat.

6. Byggeri i HjørringSkolen

Kort orientering om studieturen til Århus, samt fremlæggelse af en revideret tidsplan.

Punktet forventes at tage 5. minutter.

Claus (ADHD) fortalte omkring turen, herunder specielt besøget på Langagerskolen (ca. 150 elever)

Spændende byggerier som gav rigtig god inspiration til: Hvordan kan man lave skole? - hvordan tænker man byggeri? Nogle gode ideer som kan kopieres til vores byggeri.

Anni har ikke modtaget revideret tidsplan for byggeriet.

7. Kostpolitik

Vedlagt udkast til HjørringSkolens kostpolitik.

Punktet forventes at tage 5 minutter

Udkastet gennemgået. Diskussion omkring begrænsningen af hvor tit slik og kage må være tilgængelig. Principperne omkring kostpolitikken er netop principper og skal være overordnende. Snakken omkring slik mm skal og bør tages i afdelingerne og på forældremøder.

8. Bestyrelsens årsberetning.

Udkast til årsberetning er udarbejdet ud fra de overvejelser bestyrelsen gjorde på seneste møde.

Der ønskes en drøftelse om hvorvidt det er måden vi skal lave den på, der gøres opmærksom på at der stadig mangler enkelte data fra mig. Når vi har godkendt det endelige indhold laver Karina layout på materialet.

Udkast til årsberetning vedlagt dagsorden.

Punktet forventes at tage 20 minutter

Udkast gennemgået og kommenteret

Bestyrelsens beretning er for året 2016. Fremover bør beretningen udsendes i marts måned.

9. Orientering

- Elever
- Bestyrelse
- Ledelsen

10. Eventuelt.

Bestyrelsen fremsender billeder af bestyrelsen til annie.jellesmark@hjoerring.dk samt evt. rettelser til "teksten" som er tilgængelig på forsiden af Intra.

Punkter omkring "Juniorkonfirmand tilbud" samt "konfirmandforberedelse" medtages på næste møde.

Punkt omkring forberedelse af budget 2018

Referent Annie Jellesmark