

Referat bestyrelsesmøde.

Mandag den 19. september kl. 17.00 – 19.00. Vi holder mødet på kontoret ved administrationen på **Norgesvej 6.**

1. Velkommen tilbage efter sommerferien – kort indblik i hvordan vi har fået skoleåret startet i de enkelte afdelinger.

- Elevtal: *231 elever i Hjørringskolen*
- Personale: *Lillian Dahl Horsfelt er ansat som ny leder for Heltid, Kløvergård, G3. Trine Ihlov er konstitueret for Helen Vogensø under hendes sygefravær.*
- Medorganisationen og arbejdet med værdigrundlaget.
Der har været arbejdet med værdierne og dette arbejde fortsættes den 23. september. Der er stort fokus på teamsamarbejdet og forældresamarbejdet.
- Årets uddannelses/kursusaktivitet/ program den 23. september
- Vores nye folde
- *Den er tænkt som inspiration til fagfolk og forældre hvor der samlet kan gives et overblik.*

2. Mødekalender i skoleåret 2016/2017

Onsdag den 26. oktober kl. 17.00 – 19.00 – mødet afholdes i OK afdelingen – Mulbjergskolen.

Tirsdag den 29. november kl. 17.00 – 19.00 – mødet afholdes i ADHD afd. På Bagterpskolen

Torsdag den 19. januar kl. 17.00 – 19.00 – mødet afholdes i K. klasserne i Højene

Mandag den 6. marts kl. 17.00 – 19.00 – mødet holdes på Norgesvej 6.

Tirsdag den 25. april kl. 17.00 – 19.00 – mødet holdes i STL klasserne på Lundergårdskolen

Torsdag den 8. juni kl. 17.00 – 19.00 – mødet afholdes i ADHD afdelingen på Bagterpskolen.

Mødekalenderen er godkendt på bestyrelsesmødet den 8. juni 2016.

3. Budgetopfølgning

Administrativ leder Annie Jellesmark deltager i behandling af punktet.

Skolens budget er reguleret efter antallet af elever. Der arbejdes med 5/12 og 7/12 budget.

Der er sket en nedgang i det samlede elevtal fra 259 til 231. SFO-delen er faldet fra 80 til 64. PPR er den faglige garant for at eleven placeres korrekt.

Annie gennemgik budgetopfølgning, samt bemærkninger til samme. Der er flere tilbud der har haft udfordringer pga faldende elevtal.

Hjørringskolen er pålagt at gå ind i nyt budgetår med en opsparring på 830.000.

4. Ansøgning fra forældre om udvidelse af SFO åbningstid om morgenen.

Der har været en forespørgsel, som formanden for bestyrelsen har truffet midlertidig afgørelse på. Vi bibeholder den udmeldte åbningstid indtil bestyrelsens møde den 19. september hvor der træffes endelig beslutning.

Administrativ leder Annie Jellesmark præsenterer økonomisk og personalemæssig konsekvens af at udvide åbningstiden.

Normal åbningstid er 06.30. – 16.30 fredag dog til kl. 16.00. Bestyrelsen kan udvide åbningstiden en halv time, fordelt efter lokale behov.

Bestyrelsen beslutter at der ikke skal etableres udvidet åbningstid. Svar til ansøger skal lægge sig op af kommunens serviceinformation på området.

5. Principper for afholdelse af lejrskole.

Idet der i ledergruppen og i skolens MED – udvalg har været et ønske om at have principper for hvad der som minimum forventes af lejraktiviteter for vores elever. Har vi udarbejdet et forslag til principper. (forslaget kan ses i det vedlagte nyhedsbrev.)

Der har været arbejdet på at etablere mulighed for lejrskole i de forskellige faser. Oplæg godkendt.

6. Fastlæggelse af temaer/ emner som bestyrelsen agter at drøfte i dette skoleår.

- *Forældrearrangement i foråret*
- *Kostpolitik/sundhed*
- *Skoledagens længde*
- *SFO indhold*
- *Faglighed i undervisningen, hvad er faglighed.*

7. Præsentation af Ungdomsskolens klubaktiviteter i regi af HjørringSkolen

Ungdomsskoleleder Mads Lund Thomsen deltager i behandling af punktet.

Mads præsenterede Ungdomsskolens samlede virke. Undervisningsdelen samt klubdelen.

Der klub i følgende byer. Hjørring, Bagterp, Højene, Bjergby, Tårs, Løkken, Vrå, Sindal, Bindselev, Hirtshals, Skallerup. Der er derudover etableret klubtilbud på i K – klasserne i Højene i OK, Muldbjerg og på ADHD i Bagterp.

Der er pt 2200 tilmeldte til ungdomsskoleaktiviteter.

8. Orientering

- **Fra de enkelte afdelinger**
- Elever - *intet*
- Bestyrelse - *intet*
- Ledelsen - *intet*

Der skal indkaldes elevrepræsentanter.

9. Byggeri

Orientering om tidsrammerne for det igangsatte arbejde i ADHD afdelingen samt en rundvisning i TF afdelingens nye lokaler.

Gennemgang af arbejdet omkring de nye barakker i ADHD afdelingen i Bagterp, der er planlagt med indflytning ultimo november.

10. EVT: *Intet*

Referent

Steen Rubæk