

Referat fra Hjørringskolens bestyrelsesmøde.

Torsdag den 11. marts kl. 16.30 – 18.30.

Grundet smittetrykket og de forholdsregler vi i øjeblikket tager, afholder vi mødet over TEAM – som aftalt på vores møde i juni starter vi de møder er afholdes virtuelt kl. 16.30.

Afbud: Helene, Karoline

1. **Godkendelse af referat.** *Referat er godkendt. Velkommen til Gitte som nyt medlem i bestyrelsen. Gitte er forælder til elev i OK-afdelingen.*

2. **Opfølgning på elevernes trivselsundersøgelse.**

Det er på bestyrelsesmødet den 9. juni 2020 besluttet at det fælles tema vi indleder møderne med er "opfølgning på elevernes trivselsundersøgelse" og at præsentationen sker afdelingsvis.

Skoleleder Steen Rubæk og Trine Ihlow deltager, og præsenterer trivselsundersøgelsen fra TF afdelingen / Kløver

Der blev fremlagt eksempler på hvordan de enkelte team arbejdede med trivsel i TF/Kløver. Slides præsenteret.

Første slides er præsentation af hvordan team 1 arbejder med en fast trivselsdag hver uge.

Vores elever profiterer af voksne med en rolig tilgang og med et pædagogisk sigte på hvordan alle elever opnår den maximale indlæring og trivsel.

Der gennemgås eksempler på nedslag i elevernes besvarelser i trivselsmålingen.

"En god ven" og "ro i klassen".

3. **Økonomi: Regnskabsafslutning 2020 samt præsentation og drøftelse af og opfølgning på budget 2021.**

Bestyrelsen har besluttet at regnskab og budgetopfølgning forelægges bestyrelsen til orientering på alle møder.

Administrativ leder Annie Jellesmark deltager i behandling af punktet.

Med baggrund i økonomiforbruget for januar og februar, løndisponeringerne for året 2021 samt de pt. kendte elevvisiteringer til skoleåret 21/22, viser ledelsestilsynet et forventet overforbrug på 1.7 % for 2021.

Årsresultatet for 2020, et mindre forbruget på kr. 2.072.000, er nu forhåndsgodkendt af BFU-udvalget til rulning til budgetåret 2021. Det er byrådet som endelig godkender rulning af mindre forbruget fra 2020(ultimo marts).

Pt er der visiteret følgende antal elever:

20/21: 292 21/22: 275

ØK Bilag samt oversigt over pædagogisk personale vedlagt referat

4. **Hjørringskolens byggeri.**

Orientering om byggeriet i ADHD samt K klasserne.

Tidsplanen i begge byggerier er ramt af vejret, frost samt sne forventes af forsinke med ca. 1 måned.

I K-klasserne er to 8 ende klasser genhuset på Tornby skole og to klasser er genhuset i andre lokaler på Højene Skole. Der tilbygges et ekstra klasselokale i ADHD. Her er eleverne genhuset i en pavillon i tilknytning til ADHD afdelingen. På Norgesvej er et "kedeligt" gangareal samt to fællesarealer ved at blive omdannet til et nyt læringsmiljø med nye farver og nyt inventar.

Ungdomscentret har bygget garageanlæg med tilhørende værksted, her får eleverne på Norgesvej (TF, G3 og Kløver) mulighed for at benytte dette i forbindelse med undervisningen.

5. Covid 19.

Orientering om arbejdet i Hjørringskolen de seneste uger – hvordan er nye retningslinjer og vedr. testning af elever håndteret.

Der er udsendt samtykkeerklæringer til forældre til brug for elevtestning. Det er vigtigt at forældrene giver tilsagn ved at svare på den udsendte mail i AULA. Der tilbydes test 2 gange ugentligt til både personale og elever (fra 12 år). Der testes med den "korte næsepind". Der afrapporteres ugentligt til KL med tilslutningsgraden for både personale samt elever.

6. Igangsættelse af forældretilfredshedsundersøgelse 2021

Med udgangspunkt i design og resultaterne af forældretilfredshedsundersøgelsen 2019 – og 2020 fremlægges et forslag til design for 2021.

Bestyrelsen drøfter indhold og design samt hvornår vi igangsætter undersøgelsen, og hvornår resultatet præsenteres for bestyrelsen.

*Anni gennemgik de tidligere spørgsmål som har været hjørnестenen i undersøgelsen. Denne lokale undersøgelse blev suppleret med en af ministeriet udarbejdet. Denne var lidt mere detaljeret og havde et bredere sigte. **Vedlagt som bilag***

Bestyrelsen diskuterede de to modeller. Den kortere lokale eller den store ministerielle.

Der var overvejelser om nærheden i den lokale og måske suppleret med mulighed for fritekst. Samt evt lidt mere uddybning. Dette for at sætte fokus på forskelligheden eleverne i mellem. Bestyrelsen præsenteres for undersøgelsesspørgsmålene på bestyrelsesmødet 5/5 2021, inden der udsendes til forældrene.

7. Orientering

- Elever
- Bestyrelse
- Ledelsen: *Anni orienterede om arbejdet med at tilpasse organisationen til det forventede elevtal dd. Der skal dog ikke nedskæres på antal medarbejdere så der bliver kun tale om evt flyt mellem afdelingerne.*

8. **EVT:** *Der opleves udfordringer med serviceniveauet for SFOtaxa i ferieperioder. Her er der planlagt med 2 afhentningstidspunkter, hvilket giver nogle meget lange SFOdage. Der er pt ikke mulighed for flere hjemkørsler, men der arbejdes fortsat med problematikken.*

Anni Stilling